

**JDM A/S**  
**Middelfartvej 218, 5200 Odense V**  
**CVR-nr. 28 90 11 94**  
**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. april 2020.

---

Thomas Nicolai Sterlet Voll  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for JDM A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 27. april 2020

### Direktion

Nis Bank Lorenzen  
adm. direktør

Thomas Belsø

Michael Kjærgaard Jensen

### Bestyrelse

Thomas Nicolai Sterlet Voll  
formand

Thomas Belsø

Jacques Devantier Møller

Morten Gad

Nis Bank Lorenzen

Michael Kjærgaard Jensen

Martin Bo Lund Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i JDM A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JDM A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 27. april 2020

### **Revision & Råd**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 92 33 18

**Jan Grevelund**

Statsautoriseret revisor  
mne5260

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	JDM A/S Middelfartvej 218 5200 Odense V  CVR-nr.: 28 90 11 94 Hjemsted: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december 14. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Nicolai Sterlet Voll, formand Thomas Belsø Jacques Devantier Møller Morten Gad Nis Bank Lorenzen Michael Kjærgaard Jensen Martin Bo Lund Hansen
<b>Direktion</b>	Nis Bank Lorenzen, adm. direktør Thomas Belsø Michael Kjærgaard Jensen
<b>Revision</b>	Revision & Råd Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Svendborgvej 83 5260 Odense S

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens hovedaktivitet

JDM blev stiftet i 2005 og er en it-virksomhed, der primært varetager udvikling, drift, konsulentassistance og vedligeholdelse af både mindre, mellemstore og større kunders it-løsninger, ligesom vi videresælger både abonnementer, hardware og software. Og fordi, vi lever i en tid, hvor risikoen for og konsekvenserne ved cyberkriminalitet er stigende, har vi hos JDM it-sikkerhed som fokusområde. Vi hjælper vores kunder til hele tiden at have en sikker og up-to-date sikkerhedsprofil.

JDM's mission er at udbrede kendskabet til og levere den moderne arbejdsplads baseret på Microsoft 365 og Dynamics 365, så vores kunder og deres medarbejdere kan udrette mere og opnå bedre resultater. Og vi har som mål at være den foretrukne leverandør af ovenstående.

Hovedaktiviteterne kan deles op i:

- Drift af cloud-infrastruktur baseret på Office og Microsoft 365
- Udvikling af forretningsløsninger baseret på Microsoft Dynamics 365 og Power Platform
- Groups & Teams Management til varetagelse af Microsoft Teams og SharePoint-løsninger
- Device & Identity Management til beskyttelse af computere og andre enheder via Microsoft Azure og Intune
- Mail Security Management til sikring af virksomheders mail baseret på Microsoft Exchange Online
- Cloud Security Management til varetagelse af den samlede sikkerhed hos kundernes cloudinstallationer
- Moderne netværksløsninger såsom lokalnetværk, trådløst netværk, forbindelse mellem afdelingskontorer og internettet til virksomhedernes tjenester i cloud

Vi har selv udviklet og designet alle vores services og løsninger. Det betyder, at virksomheder med JDM's services og løsninger langt bedre kan udnytte Microsofts tjenester, så de eksempelvis bliver mere produktive og mere sikre at bruge.

JDM er guldcertificeret af Microsoft og beskæftiger mere end 60 personer, hvoraf størstedelen er både trænet og certificeret i Microsofts portefølje af produkter og tjenester i skyen. Ligeledes har vi en ISAE 3402 revisorerklæring og arbejder efter ISO 27002-standarden - begge dele sikrer vores fortsatte drift i forhold til risikoen for angreb udefra.

JDM har kontorer i København, Aarhus og Odense.

### Udvikling i aktiviteter

2019 var et godt og spændende år for JDM, hvor specielt to ting påvirkede året. For det første fusionerede vi med to virksomheder, og for det andet oplevede vi for alvor i 2019, at folk ikke længere er skeptiske over for cloudbaseret it-løsninger.

Hos JDM har vi i mange år troet på den cloudbaserede løsning - naturligvis - og efter mange år med skepsis hos mange kunder slog det for alvor igennem i løbet af 2019, så vores kunder over en bred kam accepterer en såkaldt cloud only-løsning.



## Ledelsesberetning

---

I mange år har vi oplevet, at flere og flere kunder begyndte at bruge de cloudbaserede løsninger, men oftest i kombination med en server. Og overgangen til cloud-løsninger har altid været suppleret med en lang række skeptiske spørgsmål om specielt sikkerheden.

Nu er modstanden forsvundet, og ofte oplever vi, at det er virksomhedernes bestyrelser, der efterspørger de cloudbaserede løsninger, hvorefter virksomhedens ledere eller it-ansvarlige kommer til os. På den måde kan man sige, at vi hos JDM nu bliver belønnet for at have været fremsynede.

Et naturligt skridt i forlængelse af, at de cloudbaserede løsninger er blevet alment anerkendt, er, at vi hos JDM har udviklet forretningen, så vi er mindre produktorienteret og mere serviceorienteret. Det betyder også, at vi har set gode forretningsmuligheder i at kunne tilbyde mere til vores kunder. Det er en stor del af forklaringen på, at vi i 2019 fusionerede med virksomhederne Massive Dynamics og CloudWorkers.

Med fusionen med Massive Dynamics, som er specialister i Dynamics 365, Business Central samt Microsoft Power Platform, kan JDM tilbyde digitalisering af mange virksomheders processer via en cloudbaseret platform.

Fusionen med den veldrevne virksomhed CloudWorkers har givet JDM en langt stærkere tilstedeværelse i det vækstende Storkøbenhavnske område, hvor JDM dermed har fået et stærkt cloudbaseret brohoved med en række konsulenter og eksisterende kunder.

Fusionerne har udviklet JDM til en stærk landsdækkende leverandør indenfor Microsoft-baseret teknologi.

### **De økonomiske forhold**

Der er naturligvis brugt mange ressourcer og megen energi på de to fusioner. Vi har brugt hele året på en ny organisering af JDM og på at flette de tre organisationer ordentligt sammen - blandt andet ved at inkorporere vores værdier i hele organisationen: Vær den bedste, gå ikke på kompromis, bryd aldrig en aftale og kend dagen i morgen.

Derfor fremstår JDM nu endnu skarpere og endnu mere professionelle, og i det lys er det ganske imponerende, at vi kan levere et 2019-regnskab på niveau med 2018.

For at kunne sammenligne regnskaberne for 2018 og 2019 har vi tilpasset sammenligningstallene for resultatopgørelsen og balancen, således at tallene for 2018 også indeholder de to virksomheder, som nu er fusioneret med JDM.

Det er lykket JDM at øge bruttofortjenesten fra 35,3 mio. kr. i 2018 til 38 mio. kr. i 2019. Naturligt øgede personale- og lokaleomkostninger betyder, at årets resultat efter skat udgør 4,3 mio. kr. mod 4,9 mio. kr. i 2018.

JDM's ledelse anser årets resultat som tilfredsstillende.

### Forventet udvikling 2020

JDM har ambitiøse planer om vækst i de kommende år - også i takt med, at vi forløser potentialet i fusionerne. Gennem både fusionerne og en række nye ansættelser er kapaciteten øget i både salg og leverance. Vi oplever kundetilgang på ugentlig basis og med vores stærke fokus på kundetilfredshed sikres fastholdelse af den eksisterende portefølje.

Derfor forventer vi også et forbedret regnskab for både 2020 og de efterfølgende år.

Der er heller ingen tvivl om, at mange virksomheder i lyset af den øjeblikkelige coronasituation har fået øjnene op for, hvor vigtigt det er, at deres medarbejdere kan arbejde fra alle steder. JDM har hjulpet mange virksomheder med at etablere hjemmearbejdspladser og produktive systemer til at holde virtuelle møder.

Samtidig har virksomhederne fundet ud af, at det faktisk kan være både bekvemt og produktivt at holde møder via Teams og lignende services, og derfor har vi også grund til at tro, at vi kan sikre os markedsandele, når flere og flere virksomheder vil etablere endnu bedre setups for de virtuelle mødefora samt de ansattes hjemmearbejdspladser.

Hos JDM rykkede vi vores arbejdspladser hjem, allerede inden statsminister Mette Frederiksen bad os om det, og foreløbig har vi ikke været negativt påvirket af coronakrisen. Der hersker dog stor usikkerhed om hele situationen og fremtidsperspektiverne for genåbningen af Danmark, og derfor er det endnu for tidligt at konkludere, at JDM ikke også kan blive påvirket af coronakrisen.

Foreløbig fortsætter vi med at holde hjulene i gang ved at holde fast i de aftaler, vi har indgået om for eksempel ansættelse af nye medarbejdere, lærepladser, kurser og efteruddannelse og istandsættelse af lokaler, ligesom vi fortsætter vores engagement som sponsor, bl.a. af H.C. Andersen Festivals.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JDM A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Selskabet er fusioneret med Massive Dynamics IVS og CloudWorkers A/S, med JDM A/S som fortsættende selskab. Fusionen har virkning pr. den 1. januar 2019 og har medført tilpasning af sammenligningstallene for resultatopgørelsen og balancen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning med fradrag af vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer og hjælpematerialer samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, biler, administration og tab på debitorer samt operationelle leasingomkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Erhvervede rettigheder

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, der er vurderet til 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

#### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er fastsat til 10 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet indtjeningsperiode og er længst for strategiske forretningsområder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år	0%

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Kontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Kontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>37.984.452</b>	<b>35.276.800</b>
1 Personaleomkostninger	-30.235.193	-27.893.797
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-2.091.880	-984.892
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>5.657.379</b>	<b>6.398.111</b>
Andre finansielle indtægter	33.185	39.102
Øvrige finansielle omkostninger	-66.543	-52.030
<b>Resultat før skat</b>	<b>5.624.021</b>	<b>6.385.183</b>
2 Skat af årets resultat	-1.337.729	-1.514.565
<b>Årets resultat</b>	<b>4.286.292</b>	<b>4.870.618</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	0	2.800.000
Udbytte for regnskabsåret	0	6.500.000
Overføres til overført resultat	4.286.292	0
Disponeret fra overført resultat	0	-4.429.382
<b>Disponeret i alt</b>	<b>4.286.292</b>	<b>4.870.618</b>



## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Erhvervede rettigheder	28.993	95.901
3 Goodwill	12.600.000	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>12.628.993</u>	<u>95.901</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	439.497	945.155
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>439.497</u>	<u>945.155</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>13.068.490</u></b>	<b><u>1.041.056</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	367.645	339.995
Varebeholdninger i alt	<u>367.645</u>	<u>339.995</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.865.508	5.938.459
Igangværende arbejder for fremmed regning	195.000	178.500
Udskudte skatteaktiver	0	196.236
Tilgodehavende selskabsskat	377.828	0
Andre tilgodehavender	640.473	638.674
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	418.563
Periodeafgrænsningsposter	697.608	444.682
Tilgodehavender i alt	<u>9.776.417</u>	<u>7.815.114</u>
Likvide beholdninger	<u>11.641.484</u>	<u>11.821.505</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>21.785.546</u></b>	<b><u>19.976.614</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>34.854.036</u></b>	<b><u>21.017.670</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.583.661	1.583.661
Overført resultat	16.410.742	2.134.759
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	6.500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.994.403</b>	<b>10.218.420</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	2.630.000	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.630.000</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld, langfristet	811.149	0
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	811.149	0
Gæld til pengeinstitutter	187.448	140.371
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.276.917	498.273
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.684.886	3.248.290
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	930.308	0
Selskabsskat	0	262.963
Anden gæld, kortfristet	6.325.043	6.434.261
Periodeafgrænsningsposter	13.882	215.092
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	13.418.484	10.799.250
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>14.229.633</b>	<b>10.799.250</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>34.854.036</b>	<b>21.017.670</b>

## 6 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	1.583.661	2.134.758	6.500.000	10.218.419
Udloddet udbytte	0	0	-6.500.000	-6.500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	4.286.292	0	4.286.292
Goodwill ved fusion	0	14.000.000	0	14.000.000
Skat af egenkapitalbevægelser	0	-3.080.000	0	-3.080.000
Kontant vederlag ved fusion	0	-930.308	0	-930.308
	<u>1.583.661</u>	<u>16.410.742</u>	<u>0</u>	<u>17.994.403</u>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	28.914.257	26.794.193
Pensioner	733.833	675.784
Andre omkostninger til social sikring	347.231	312.379
Personalemkostninger i øvrigt	<u>239.872</u>	<u>111.441</u>
	<b><u>30.235.193</u></b>	<b><u>27.893.797</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>49</u>	<u>48</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	1.602.172	1.493.538
Årets regulering af udskudt skat	-253.764	7.290
Regulering af tidligere års skat	<u>-10.679</u>	<u>13.737</u>
	<b><u>1.337.729</u></b>	<b><u>1.514.565</u></b>

## Noter

---

### 3. Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Erhvervede rettigheder</u>	<u>Goodwill</u>
Kostpris primo	554.160	0
Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	14.000.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>554.160</b>	<b>14.000.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	458.259	0
Årets afskrivninger	66.908	1.400.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>525.167</b>	<b>1.400.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>28.993</b>	<b>12.600.000</b>

### 4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris primo	4.299.186
Tilgang	119.313
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.418.499</b>
Af- og nedskrivninger primo	3.354.030
Årets afskrivninger	624.972
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>3.979.002</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>439.497</b>

### 5. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2019</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2019</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Anden gæld, langfristet	811.149	0	811.149	0
	<b>811.149</b>	<b>0</b>	<b>811.149</b>	<b>0</b>

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasing- og lejekontrakter vedrørende biler, lokaler, inventar og udstyr med en gennemsnitlig årlig ydelse på 2.004 t.kr. De resterende forpligtelser pr. 31. december 2019 udgør 3.666 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Thomas Belsø

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-401677617165  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 10:54:26  
Underskrevet med NemID

## Nis Bank Lorenzen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9802-2002-2-509283346609  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 08:32:24  
Underskrevet med NemID

## Michael Kjærgaard Jensen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-637766856797  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 08:41:01  
Underskrevet med NemID

## Thomas Nicolai Sterlet Voll

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-482974739974  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 14:30:07  
Underskrevet med NemID

## Thomas Belsø

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-401677617165  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 14:23:04  
Underskrevet med NemID

## Jacques Devantier Møller

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-881269644012  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 12:13:06  
Underskrevet med NemID

## Morten Gad

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-450305115010  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 10:56:22  
Underskrevet med NemID

## Nis Bank Lorenzen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9802-2002-2-509283346609  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 11:47:59  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 37579810SYRU57248514

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Michael Kjærgaard Jensen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-637766856797  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 11:36:00  
Underskrevet med NemID

## Martin Bo Lund Hansen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-526492417114  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 11:29:19  
Underskrevet med NemID

## Jan Grevelund AS

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 19727301  
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2020 kl.: 14:34:28  
Underskrevet med NemID

## Thomas Nicolai Sterlet Voll

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-482974739974  
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2020 kl.: 17:25:24  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).